

FORM DI PARTECIPAZIONE

Artigianato e Commercio non alimentare – hobbysti e professionisti

Mercatini ESTATE 2010 - Oulx (TO). Scegliere il/i giorno/i barrando una o più caselle:

- 31 Luglio – Oulx centro (P.za Garambois, Via Roma, Via F. Rolland, P.za D. Guido)
- 1 Agosto – Oulx centro (P.za Garambois, Via Roma, Via F. Rolland, P.za D. Guido)
- 1 Agosto– Frazione di Oulx (Beaulard)
- 7 Agosto– Oulx centro (Corso Montenero)
- 8 Agosto – Oulx centro (P.za Garambois, Via Roma, Via F. Rolland, P.za D. Guido)
- 14 Agosto – Oulx centro (P.za Garambois, Via Roma, Via F. Rolland, P.za D. Guido)
- 15 Agosto – Oulx centro (P.za Garambois, Via Roma, Via F. Rolland, P.za D. Guido)
- 15 Agosto– Frazione di Oulx (Beaulard)
- 16 Agosto– Oulx centro (Corso Montenero)
- 17 Agosto– Frazione di Oulx (Savoulx)
- 22 Agosto– Oulx centro (Corso Montenero)

Nome _____ Cognome _____ Indirizzo _____
C.A.P. _____ Città _____ Prov. _____ Tel.Fisso _____
Tel.Cell. _____ Email _____
Fax _____ Codice Fiscale _____

✓ **COMPILAZIONE HOBBYSTI**

Materiali esposti _____

✓ **COMPILAZIONE PROFESSIONISTI**

Denominazione e ragione Sociale _____
Sede legale _____ CAP _____
Città _____ Prov. _____ Nazione _____
Codice Fiscale _____ Partita Iva _____
Iscritto alla C.C.I.A.A. di _____ n° _____ Albo Artigiani n° _____
Prodotti _____
Incaricato per la partecipazione _____ Eccellenza Artigiana _____

✓ **COMPILAZIONE HOBBYISTI E PROFESSIONISTI**

Dimensioni Gazebo (barrare con X): 3x2 3x3 4x3 5x3 6x3

La AZeta Services & Consulting snc declina ogni responsabilità per danni a persone, cose e animali procurate dagli operatori dello stand e/o dalle attrezzature e/o dai materiali utilizzati. In base alle condizioni riportate ed esprimendo il consenso al trattamento dei dati personali secondo quanto esposto dal d. lgs 196/03. **Accetto** **Non Accetto**

Data _____ Firma (per esteso) _____

ALLEGARE:

- FOTOCOPIA CARTA DI IDENTITA'

- IL MODULO COMUNALE E' SOLO PER GLI HOBBISTI (Allegato B)

- VISURA CAMERALE E' SOLO PER I PROFESSIONISTI (Verificare telefonicamente se già disponibile presso la Segreteria AZeta, in tal caso non è necessario l'ulteriore invio se non per "aggiornamento" in virtù di variazioni intercorse)

LA MODULISTICA COMPILATA IN TUTTE LE SUE PARTI CROCETTANDO CORRETTAMENTE LE CASELLE E LA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DOVRANNO ESSERE INVIATI AL FAX 0122 623816 OPPURE TRAMITE MAIL mercatini@azetaservices.it

DOMANDA DI ADESIONE✓ **RICHIESTA SPAZIO ESPOSITIVO E FORNITURE A PAGAMENTO**

L'espositore chiede alla AZeta Services & Consulting snc, Via al Castello 2 – 10059 Susa (TO), di essere ammesso a partecipare ai Mercatini "Estate 2010" a Oulx (TO) che si effettuerà nelle seguenti date: 31 Luglio, 1-7-8-14-15-16-17-22 Agosto. L'espositore dovrà compilare il form di partecipazione, indicare la dimensione dello spazio espositivo che desidera gli sia assegnato e le eventuali forniture supplementari.

✓ **LISTINO MERCATINO**

Dimensioni	3X2	3X3	3X4	3X5	2X6	2X8
Oulx (TO) Estate 2010	20,00	22,00	27,00	35,00	38,00	45,00

MODALITA' DI PAGAMENTO

SALDO entro le ore 24 del **29 Giugno 2010**

- in contanti presso AZeta Services & Consulting snc – Via al Castello n° 2 – 10059 Susa (TO)
- con assegno bancario intestato a AZeta Services & Consulting snc
- con bonifico bancario a AZeta Services – BancoPosta di Susa:

CODICE IBAN : IT02 P 076 0101 0000 0006 2667 431

- con bollettino postale intestato a AZeta Services & Consulting snc – Via al Castello n° 2 – 10059 Susa (TO) sul C/C **62667431** con **CAUSALE**: iscrizione "Mercatini Estate 2010 Oulx" ed indicare il giorno/i giorni per cui si effettua l'iscrizione.

Informativa ai sensi dell'art.13 del dlgs n.196 del 2003.

La AZeta Services & Consulting snc La informa che i dati personali da Lei conferiti con il presente "Form di Partecipazione", sono trattati con mezzi e strumenti automatizzati, cartacei, altri mezzi o strumenti automatizzati o no, per le attività funzionali all'esecuzione dei servizi offerti (concessione di spazio espositivo e di spazio pubblicitario su catalogo) per consentire la Sua partecipazione ai "Mercatini" e per la conseguente rendicontazione, nonché per ottemperare agli adempimenti di legge, amministrativi, fiscali, ad esse inerenti. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma un suo eventuale rifiuto potrà impedire l'erogazione dei servizi o la loro corretta esecuzione. I dati conferiti potranno essere comunicati a imprese che effettuino su nostro ordine o incarico prestazioni riguardanti i suddetti servizi. Dipendenti, collaboratori, consulenti del sistema della AZeta Services & Consulting snc di Susa potranno venire a conoscenza dei suoi dati, in qualità d'incaricati. Saranno diffusi soltanto i dati relativi alla denominazione, ragione sociale (ove prevista), attività, sede e recapiti della sua persona o ditta. Titolare del trattamento dei dati personali è la "AZeta Services & Consulting snc di Susa ". Lei potrà esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui all'articolo 7 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196, scrivendo al seguente indirizzo: AZeta Services & Consulting snc di Susa – Via al Castello 2 – 10059 Susa (TO). Con la firma della domanda di partecipazione, l'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nello stand che verrà assegnato e ad accettare senza riserve il regolamento in calce e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento, dall'organizzazione nell'interesse generale della manifestazione.

Il sottoscritto, in qualità di legale rappresentante dell'Espositore, dichiara di approvare per intero il Regolamento Generale della Manifestazione e le Norme Tecniche in esso contenute.

Firma
(leggibile)

Nome e Cognome
(stampatello)

Data

AL SIGNOR SINDACO DELLA CITTA' DI OULX
tramite il **SOGGETTO PROMOTORE DELLA MANIFESTAZIONE**

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla Manifestazione **Mercatini Estate 2010**, che si terrà in Oulx e frazioni nei giorni 31 Luglio, 1-7-8-14-15-16-17-22 Agosto.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____
Codice Fiscale _____ tel. _____
residente a _____ (Prov. di _____)
Via/Corso/Frazione _____ n. _____

RICHIEDE

di partecipare alla manifestazione citata in oggetto nel/i giorno/i _____ su di una superficie di mq. _____ (ml. fronte _____ x ml. _____ profondità)

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,
consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

- 1) di essere venditore non professionale in quanto:
non riveste la qualifica di commerciante per la vendita al dettaglio o all'ingrosso dei beni oggetto della vendita, né quella di artigiano iscritto all'apposito Albo, né quella di imprenditore agricolo e che non esercita attività d'impresa secondo quanto prevedono gli artt. 2082 e 2083 del Codice Civile.
- 2) ai sensi dell'art. 4, comma 2, lettera h) del d.lgs. 114/98 di vendere o esporre per la vendita le proprie opere d'arte, di seguito elencate _____
_____;
- 3) di vendere o esporre per la vendita le proprie opere dell'ingegno a carattere creativo, di seguito elencate _____
_____;
- 4) di vendere occasionalmente ed eccezionalmente oggetti propri usati, di seguito elencati, _____
_____;
- 5) la merce oggetto di vendita proviene da: _____
- 6) di svolgere la seguente attività professionale principale: _____;
- 7) che vengono rispettate le norme fiscali.
- 8) allega fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. L.vo 196/2003, dichiara di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma _____

SI RACCOMANDA DI BARRARE LE CASELLE COME SEGUE:

- Per gli Hobbysti di manufatti barrare e compilare i punti 1 - 3 - 5 - 6 - 7 e 8
- Per i privati di oggetti usati barrare e compilare i punti 1 - 4 - 5 - 6 - 7 e 8
- Per gli Artisti di opere d'arte barrare e compilare i punti 1 - 2 - 5 - 6 - 7 e 8

REGOLAMENTO GENERALE

1. TITOLO E OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE

I Mercatini "Estate 2010 - Oulx" è una rassegna dell'artigianato, dell'oggettistica ed idea regalo e dei prodotti tipici enogastronomici (per questi ultimi verificare sempre telefonicamente) che si svolge a Oulx (TO) nelle seguenti date: 31 Luglio, 1-7-8-14-15-16-17-22 Agosto.

2. ORGANIZZATORI

Il Mercatino è organizzato da AZeta Services & Consulting snc, con sede legale in Via al Castello n° 2 – 10059 Susa (TO) – Casella Postale 52, Tel. 0122.628000 – Fax 0122.623816.

3. AMMISSIONE

L'ordine cronologico di ricevimento delle domande di partecipazione a l'avvenuto pagamento, sarà adottato quale criterio prioritario per l'assegnazioni degli spazi espositivi. Eventuali richieste particolari dovranno essere formulate sin dal primo contatto, telefonico o scritto, con la Segreteria Organizzativa, che si riserverà di verificarle, autorizzarle e predisporle solo se ritenute opportune. L'organizzazione si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla manifestazione qualora ritenga che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità. Le domande di partecipazione alle manifestazioni non potranno contenere né riserve né condizioni di sorta e dovranno pervenire alla Segreteria di AZeta Services & Consulting snc entro e non oltre il **15° giorno antecedente l'evento fatto salvo il precedente esaurimento degli spazi**. Oltre tali termini le domande di partecipazione saranno prese in considerazione solo in caso di eventuali rinunce o di spazi ancora disponibili.

E' necessario contattare telefonicamente la Segreteria Organizzativa, per verificare la disponibilità degli spazi espositivi e ricevere il nulla osta per procedere con la presentazione della domanda di adesione ed entro 24 ore effettuare il versamento.

I moduli di iscrizione potranno essere scaricati dal sito www.azetaservices.it

Copia del versamento dovrà pervenire via fax unitamente alla domanda di partecipazione e la modulistica richiesta (vedere anche Punto 4).

Lo spazio espositivo richiesto dall'espositore, è da ritenersi EFFETTIVAMENTE riservato e confermato SOLO al momento dell'avvenuto pagamento in base al listino prezzi pubblicato sulla modulistica stessa.

In caso di compilazione incompleta, le domande di partecipazioni NON verranno accolte.

I partecipanti dovranno:

- essere muniti di gazebo di cui dovranno fornire le misure totali dello spazio occupato al momento dell'adesione tramite l'apposito modulo;
- essere muniti di illuminazione a norma vigente per lo stand per un massimo di 60W incandescenza oppure più punti luce se trattasi di lampade neon oppure a basso consumo. **NON sono ammessi punti luce con lampade ALOGENE.** Eventuali punti luce differenti dai sopra citati dovranno essere preventivamente concordati con il responsabile tecnico;
- essere muniti di almeno una prolunga elettrica non superiore ai 10 metri con spina CEE 16A (blu) ed essere dotati (**obbligatoriamente**) di adattatore CEE 16A (blu).
- allestire il proprio stand dalle **8.00 alle 10.00 (non sarà ammesso l'accesso all'area espositiva né prima né dopo tali termini)**
- sistemare banchi o simili e le coperture in modo sicuro onde evitare eventuali danni a persone, cose e animali.
- esporre il tesserino identificativo eventualmente consegnato al check point il giorno della manifestazione;
- riporre tutti i rifiuti negli appositi sacchi e ubicarli nelle strette vicinanze dei bidoni pubblici
- allestire la bancarella con teli rossi, oro oppure argento, decorazioni varie e/o illuminazioni natalizie a basso consumo.

Allestimenti:

- quando previsto, in prossimità di ogni stand, verrà fornito un solo allaccio elettrico di tipo CEE 16A (blu);
- gli spazi espositivi saranno identificati da una delimitazione perimetrale sulla pavimentazione e numerati in progressione; la postazione verrà assegnata dall'organizzazione in base all'ordine d'arrivo delle iscrizioni, all'avvenuto pagamento, in base alle metrature disponibili nell'area espositiva ed a quelle richieste ed alla tipologia dei prodotti esposti.

Non è ammessa la presenza di:

- impianti audio se non concordati con l'organizzazione;
- sistemi di illuminazione che rechino fastidio agli stand adiacenti e/o al pubblico;
- **stufe elettriche , a gas ed a combustibile liquido;**
- autoveicoli in genere e/o posizionati posteriormente agli stand;
- vendite o utilizzo di fuochi d'artificio, armi da fuoco e munizioni;
- merci che risultassero offensive al pubblico decoro;
- apparecchi elettrici ed elettronici (es. elettrodomestici, apparecchi TV ecc..)
- tutti gli articoli che, ad inappellabile giudizio dell'organismo preposto, non siano attinenti al carattere della manifestazione.

Nota 1. sarà possibile sostare con autovetture e/o furgoni esclusivamente il tempo necessario per il carico e scarico delle merci. Piazze e vie laterali sono disponibili come parcheggi pubblici per l'intera giornata.

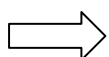
Nota 2. la responsabilità di eventuali danni a persone, cose e/o animali è completamente a carico del titolare dello stand.

Nota 3. compilando e consegnando il modulo di autocertificazione e modulo di iscrizione si autorizza automaticamente al trattamento dei dati personali secondo Legge 675/96 e successive modifiche;

Nota 4. gli standisti hanno diritto al coupon di sconto per il pranzo nelle trattorie, pizzerie e ristoranti convenzionati ove previsto;

Nota 5. personale addetto seguirà le operazioni di accesso alle zone di competenza e controllerà le operazioni di allestimento degli stand restando a disposizione per qualsiasi chiarimento e/o informazione.

4. QUOTE DI PARTECIPAZIONE



Le quote di partecipazione sono indicate nel "Listino" sopra riportato.
L'intera quota di partecipazione dovrà essere **anticipatamente** versata:

- in contanti presso AZeta Services & Consulting snc – Via al Castello n° 2 – Susa (TO)
- con assegno bancario intestato a AZeta Services & Consulting snc
- con bonifico bancario a AZeta Services – BancoPosta di Susa

IBAN IT02 P 076 0101 0000 0006 2667 431

- con bollettino postale intestato a AZeta Services & Consulting snc – Via al Castello n° 2 – 10059 Susa (TO) sul C/C **62667431** con **CAUSALE:** iscrizione **"Mercatini Estate 2010 Oulx"** ed **indicare il giorno** della manifestazione.

E' necessario spedire via FAX (0122.623816) la ricevuta del versamento della quota unitamente alla modulistica da compilare per l'assegnazione definitiva dello spazio.



NON SARANNO ACCETTATE PRENOTAZIONI SENZA LA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DELLA QUOTA.

NOTA BENE:

Nota 1. In caso di disdetta successiva al 15° giorno antecedente l'evento la quota anticipatamente versata verrà trattenuta dall'organizzazione in qualità di penale. In caso di restituzione della quota versata verranno trattenute dalla stessa le commissioni bancarie o postali per la spedizione.

Nota 2. In caso di maltempo l'organizzazione ha la facoltà, in base anche alle indicazioni fornite dall'Ente Promotore della manifestazione, di procedere all'annullamento della stessa **SOLO** se le condizioni atmosferiche, verificate solo il giorno stesso, non consentano il regolare svolgimento dell'evento.

Nota 3. I professionisti hanno priorità nei confronti dei non professionisti a qualsiasi titolo fatto salvo l'indisponibilità dei posti in virtù, ad esempio, di una richiesta di partecipazione tardiva rispetto alle attività dell'organizzazione.

L'eventuale annullamento può prevedere:

- Restituzione della quota
- Trattenuta della quota su comunicazione dell'espositore quale credito per la partecipazione all'evento successivo in calendario.

Nota 3. **La mancata presentazione o la comunicazione dell'espositore, di impossibilità a partecipare il giorno stesso della manifestazione o fuori tempo max NON prevede la restituzione della quota a qualsiasi titolo.**

La quota di partecipazione non comprende:

- Sorveglianza dello stand: dovrà essere assicurata la presenza e la custodia di un rappresentante nello stand
- Assicurazione RC Terzi e furto/incendio a qualsiasi titolo;
- Pulizia dello spazio occupato al termine della manifestazione: l'espositore dovrà provvedere allo smaltimento **differenziato** degli eventuali rifiuti derivanti dalla propria attività "mercatale"; oppure, **Non Differenziato** ma in appositi sacchi presso i punti di raccolta indicati dall'organizzazione.
- L'allestimento e l'arredamento dello stand.

5. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE

Con la firma della domanda di partecipazione e/o del form di partecipazione, l'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nello spazio espositivo che verrà assegnato e ad accettare senza riserve il presente regolamento e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento, dall'organizzazione nell'interesse generale della manifestazione.

In caso di inadempienza gli organizzatori si riservano anche il provvedimento di espulsione dell'espositore.

6. AVVISI

La manifestazione prevede:

- A. bancarelle alimentari
- B. articoli giornalistici su alcuni settimanali e bisettimanali prima e dopo l'evento, comunicati sulle riviste dedicate, riviste enogastronomiche, riviste di itinerari turistici;
- C. comunicati radio
- D. comunicati sui siti internet amici
- E. volantini, manifesti, locandine